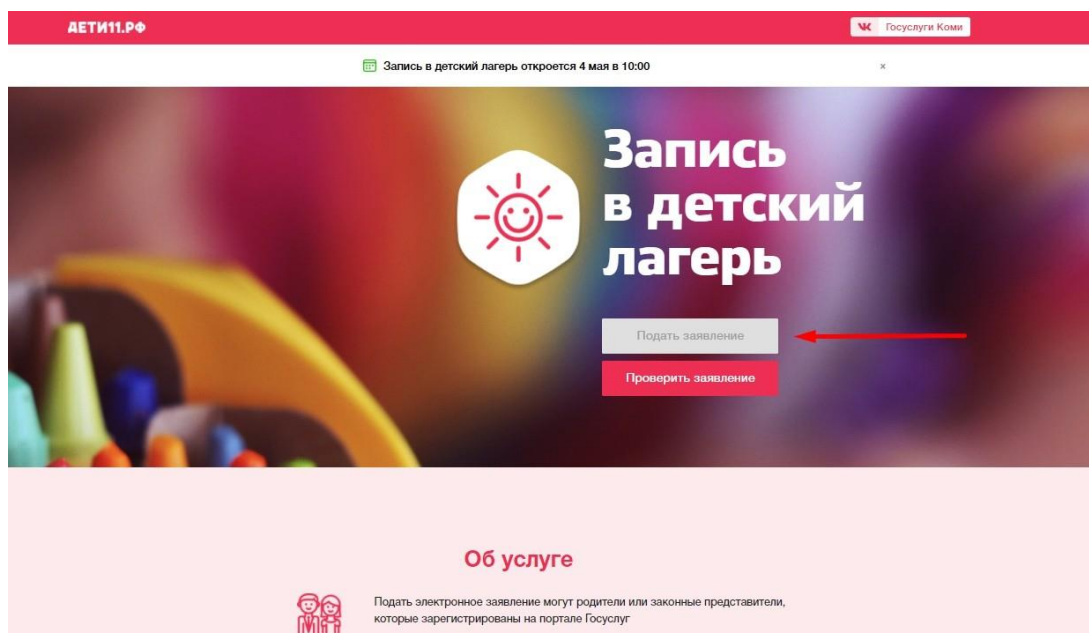


Инструкция по заполнению электронного заявления для записи в детский лагерь.

1. Войдите на сайт отдых.дети11.рф и нажмите на кнопку «Подать заявление».



2. Войдите с учётной записью портала Госуслуг.

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Телефон или почта СНИЛС

Мобильный телефон или почта

Пароль

Чужой компьютер

Войти

Забыли пароль?

Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам
Вход с помощью электронной подписи

3. Выберите из справочника муниципалитет, и в блоке «Данные заявителя» заполните обязательные поля. Обратите внимание на поле «тип родства», в нем обязательно указывается тип родства с ребёнком, на которого подаётся заявление.

Выберите муниципалитет Троицко-Печорский

Заполните форму:

Поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения!

Данные заявителя	
Заявитель	Удостоверение личности
Иванов	Паспорт гражданина РФ
Иван	1111
Иванович	123456
01.04.2021	Отделом УФМС России по Республике Коми в г. Сыктывкаре
Сыктывкар	02.07.2001
Законный представитель	123-456
Родитель	
Ивановское	
Должность	
Рабочий телефон	
СНИЛС	

4. Заполните информацию о ребёнке. Обратите внимание на правильность ввода серии свидетельства о рождении ребёнка.

Данные ребёнка	
ФИО	Удостоверение личности
Иванов	Свидетельство о рождении
Пётр	IV-AB
Иванович	123456
02.04.2021	Отделом УФМС России по Республике Коми в г. Сыктывкаре
Сыктывкар	03.04.2021
123-456-789 00	1
РОССИЯ	

5. Укажите адрес регистрации ребёнка и адрес его проживания. Если у ребёнка адрес регистрации и адрес проживания совпадают, то нажмите кнопку «Адрес регистрации совпадает с адресом проживания» и информация из полей адреса регистрации ребёнка автоматически отобразится в вышеуказанных полях.

The screenshot shows a form titled 'Адрес' (Address) with two columns: 'Адрес регистрации' (Registration address) and 'Адрес проживания' (Residence address). Both columns have identical fields: 'Коми' (Region), 'Район' (District), 'Сыктывкар' (City), 'Петрозаводская' (Street), '11112' (Postcode), 'Строение' (Building), 'Корпус' (Apartment), and '1131211' (Apartment number). A blue button at the bottom center reads 'Адрес регистрации совпадает с адресом проживания' (Registration address matches residence address).

6. Обязательно указывайте правильный электронный почтовый адрес и телефон. Эти данные необходимы для обратной связи и уведомления об изменении статуса заявления.

The screenshot shows a form titled 'Контактная информация' (Contact information) with two columns: 'Способы связи' (Contact methods) and 'Контактные данные' (Contact details). The 'Способы связи' column has checkboxes for 'E-mail' and 'Телефон'. The 'Контактные данные' column has fields for 'E-mail' (containing 'mail@mail.ru') and 'Телефон' (containing '1231111111'). Both fields are highlighted with red boxes.

7. Далее, необходимо выбрать смену. Обратите внимание на поле «Параметры заявления». **Для успешного прохождения регистрации, необходимо выбрать категорию ребёнка во вкладке «свойства требуемого ДОЛ».** Поле «Есть льготная категория» необходимо оставить пустым.

The screenshot shows a form titled 'Параметры заявления' (Statement parameters) with two columns: 'Свойства требуемого ДОЛ' (Required debt properties) and 'Льготная категория' (Benefit category). The 'Свойства требуемого ДОЛ' column has a dropdown menu for 'Смена' (Shift) with 'Тестовая смена в ДОЛ 2021' selected, and another dropdown for 'Другая категория' (Other category) with 'Вариант получения (оплаты) п/услуги' selected. The 'Льготная категория' column has an unchecked checkbox 'Есть льготная категория' (Benefit category). Red arrows point to the checkbox and the 'Другая категория' field. Text next to the arrows says 'Не выбирайте льготную категорию' (Do not select benefit category) and 'Выберете категорию в этом поле' (Select category in this field). A button at the bottom reads 'НАЙТИ ДОЛ ПО ВЫБРАННЫМ ПАРАМЕТРАМ' (FIND DEBT BY SELECTED PARAMETERS).

8. Вы почти у цели, осталось лишь выбрать желаемый детский лагерь и школу, в которой обучается ребёнок.

The screenshot shows two sections of a web form. The first section, titled "Выбор ДОЛ", has a dropdown menu with "тестовый" selected and a label "Организация*". A red arrow points to this dropdown. The second section, titled "Выбор места обучения ребёнка", has three dropdown menus: "ooo" (labeled "Тип организации*"), "МОУ \"СОШ\" с. Корткерос" (labeled "Организация*"), and "Выберите текущую группу/класс обучения ребёнка" (labeled "Группа/Класс"). A red arrow points to the third dropdown with the text "Класс выбирать не обязательно".

9. Готово, осталось лишь ввести проверочное слово, дать согласие на обработку персональных данных и нажать кнопку «зарегистрировать заявление».

The screenshot shows the final steps of the registration form. It includes a section for "Выбор места обучения ребёнка" with the same dropdowns as in the previous step. Below it is a checkbox labeled "Моей образовательной организации нет в списке". The next section is "Комментарий (дополнительная информация)" with a large empty text area. The final section is "Подтверждение", which includes a checked checkbox "Я даю согласие на обработку персональных данных*", a CAPTCHA image with the text "Е 2 9 К Ф Ш", and a button "ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ". A note below the CAPTCHA says "Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой".

10. После регистрации на экране появится № заявления.

The screenshot shows a confirmation message box with a yellow warning icon and the text "Внимание!". The message reads: "Ваше заявление принято в обработку под номером 2104291456316117612 (29.04.2021 16:38:34). Проверить статус заявления можно на странице поиска заявлений." Below the message are two blue buttons: "ВЕРНУТЬСЯ НА ГЛАВНУЮ" and "ПЕРЕЙТИ К ПРОСМОТРУ ЗАЯВЛЕНИЯ".